

Domanda di utilizzazione dell'__ struttur__ _____ _____
per i__ giorn__ _____ dalle ore _____ alle ore _____
Ente richiedente _____ (Esatta denominazione dell'Ente)
Domicilio fiscale dell'Ente _____ _____
Partita IVA _____ <i>Ovvero: dichiarazione di mancanza della Partita IVA in quanto l'Ente non agisce in veste di impresa ( v. retro)</i>
Codice Fiscale _____ (Specificare anche se uguale alla Partita IVA)

\_\_ sottoscritto \_\_\_\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
domiciliat\_\_ a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
tel. (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, fax n. (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

agendo in qualità di rappresentante dell'Ente sopracitato, **CHIEDE** che la Fondazione conceda l'uso delle strutture sopramenzionate per svolgervi, nel periodo indicato, l'iniziativa descritta in allegato.

**DICHIARA**

di aver preso visione del 'Regolamento per l'utilizzo delle strutture e dei servizi culturali della Fondazione' e di accettarne espressamente, a nome e per conto dell'Ente richiedente, le clausole tutte.

In particolare, ai sensi del regolamento predetto, \_\_ sottoscritt\_\_

**DICHIARA**

di impegnarsi a versare alla tesoreria della Fondazione (c.c.b. n. 9422 intestato a Fondazione Collegio San Carlo c/o Banca Popolare dell'Emilia Romagna, sede centrale di Modena, via San Carlo 8/20, cod. ABI 5387, cod. CAB 12900) il corrispettivo per l'utilizzazione della struttura in oggetto (o la penale per la disdetta non comunicata entro i tempi stabiliti), per il personale di sorveglianza di fiducia della Fondazione, nonché per prestazioni straordinarie e per l'eventuale risarcimento per danni che venissero comunque arrecati alla medesima in occasione dell'iniziativa) dietro presentazione di regolare fattura;

di esonerare la Fondazione da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che dovessero comunque derivare a terzi o al materiale impiegato per lo svolgimento dell'iniziativa, ivi compreso il furto o l'incendio, nonché per atti o fatti illeciti che dovessero comunque verificarsi in occasione dell'iniziativa stessa;

di provvedere direttamente ed in proprio al personale (tecnico, di servizio o altro) eventualmente necessario per lo svolgimento dell'iniziativa, assumendosene espressamente ogni relativa responsabilità;

di impegnarsi all'osservanza delle norme (in materia fiscale e tributaria, di sicurezza e di polizia, di diritti di autore, ecc.) riguardanti l'iniziativa in programma, espressamente esonerando la Fondazione da ogni responsabilità in merito;

di accettare la struttura richiesta come si trova e con le sole attrezzature di cui è dotata, impegnandosi a non modificarne l'assetto senza preventiva autorizzazione, a non variare data e orari indicati nonché a limitare l'affluenza del pubblico ai soli posti a sedere contenuti nella struttura, assumendosi ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali deroghe ed espressamente liberando la Fondazione da alcuna responsabilità;

**oppure**

di essere autorizzato alla installazione di apparecchiature supplementari (ad es. illuminazioni aggiuntive, apparecchiature audio di traduzione simultanea, ecc.), nonché di strutture mobili di dimensioni ridotte per le quale allega alla presente documentazione di conformità dei materiali e delle modalità di installazione.

**DICHIARA**

infine, sotto la propria responsabilità, che i dati fiscali sopracitati sono esatti e veritieri.

Modena, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il responsabile dell'Ente richiedente

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma )

P.S. Per comunicazioni urgenti, si prega di contattare _____ dalle ore _____ alle ore _____ tel. (____) _____ - fax (____) _____ e-mail _____
****
NOTE : _____ _____ _____

**In allegato:** Descrizione del programma e delle caratteristiche dell'iniziativa (come da punto 2, lett. d), del Regolamento).

\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ nat\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ domiciliat\_\_\_ a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_  
sotto la mia responsabilità dichiaro che l'Ente \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
non agisce in veste di impresa e che pertanto risulta sprovvisto di Numero di partita IVA.

Modena, \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ \_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

*Dichiarazione da compilarsi, a cura del rappresentante dell'Ente, qualora ne ricorrano le condizioni.*

**INFORMATIVA E CONSENSO AI SENSI E PER EFFETTO DELLA LEGGE 675/96  
( denominata "Legge sulla privacy" )**

Ai sensi della legge 675/96 la scrivente Fondazione Collegio San Carlo nella persona del suo Presidente dr. Roberto Franchini fornisce le seguenti informazioni: **1. Finalità del trattamento** I dati personali sono raccolti al fine di provvedere agli adempimenti connessi all'attività economica dell'azienda e in particolare per adempiere agli obblighi contrattuali nei confronti dell'interessato e per adempiere agli obblighi fiscali di legge. **2. Modalità del trattamento** I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e cartacei. Il responsabile del trattamento è Edith Barbieri. Si informa che l'art. 13 della legge in argomento dà diritto all'interessato di: a) conoscere quali dati personali sono registrati, la loro origine e la finalità del trattamento; b) ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione di norme nonché la rettifica o l'integrazione dei dati; opporsi al trattamento dei dati per fini di informazione commerciale, invio di materiale pubblicitario, vendite dirette, comunicazione commerciale interattiva. **3. Comunicazione/diffusione dei dati** I dati personali potranno essere comunicati/diffusi dalla scrivente Fondazione a) nei casi previsti dalla Legge; b) a istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti

**Il Responsabile del trattamento dei dati  
Edith Barbieri**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

prendo atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali soprariportati, informativa resa dalla Fondazione Collegio S. Carlo ai sensi dell'art. 10 della legge 675/96, e accordo il mio consenso affinché, ai sensi degli artt. 11, 20 e 22 della citata legge, i miei dati personali possano essere trattati per gli scopi indicati ed essere oggetto di comunicazione ai soggetti e per le finalità dichiarate.

Modena, li \_\_\_\_\_ in fede \_\_\_\_\_  
Firma e timbro

La richiesta è accolta. Note \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

La richiesta non è accolta. Motivi: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_